|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Süreç Künyesi Onaylayan:** Gastroenteroloji Enstitüsü Personel İşleri Bürosu | | | |
| **Sürecin Amacı:**  Personel naklen atanma ayrılış işlemlerinin mevzuata uygun olarak yapılması. | | | |
|  | | | |
| **Performans Göstergeleri:** İşlemin zamanında uygun olarak yapılması **Raporlama Periyodu:** Yıllık | | | |
| **Girdiler İlgili Tedarikçi** | | | |
| * Üst Yazı * Atanma Kararnamesi * İlgili Belgeler | | * Gastroenteroloji Enstitüsü * İlgili Birim | |
| **Çıktılar İlgili Müşteri** | | | |
| - Akademik ve İdari Personel  - Onay yazısı  - İlişik Kesme Belgesi  - Maaş Nakil İlmühaberi | | | |
| **Mevzuat Yönerge Prosedür Form** | | | |
| * 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu |  | * Naklen Atanma Ayrılış İşlemleri Prosedürü |  |