|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlgili Birim / Sahibi** | Gastroenteroloji Enstitüsü Muhasebe Bürosu. | | |
| **İlgili Kanun/Yönetmelik/Yönerge** | 5520 Sayılı Gelir Vergi Kanun  2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu  193 Sayılı Kanun | | |
| **İlgili Prosedür** | Gastroenteroloji Enstitüsünün Beyanname Satış Formunun düzenlenme prosedürü. | | |
| **1. AMAÇ** | Gastroenteroloji Enstitüsünün Gelir beyanı sürecini kanuna uygun ve zamanında yürütmek. | | |
| **2. KAPSAM** | Enstitünün Gelir Beyanı süreçlerini kapsar. | | |
| **3. TANIMLAR / KISALTMALAR** | **Üniversite**: Marmara Üniversitesi.  **Tüm Birimler**: Enstitü bünyesinde olan tüm idari ve akademik birimler.  **G.E.S. :** Gastroenteroloji Enstitü Sekreterliği.  **Çalışan:** Birim Sorumlusu, Birim Şefi ve Birim Çalışanı.  **M.Ü. DSİM:** Marmara Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü.  **G.İ.B:** Gelir İdaresi Başkanlığı.  **BS:** Beyanname Satış | | |
| **4. UYGULAMA ADIMLARI** | **Sorumluluk** | **Çıktılar** | **Zamanlama** |
| 4.1. Gelir bildirimi için bilgi/belge talebi. | G.E.S | Fatura | Her ayın 1’i ve 23’ü |
| 4.2. SDD sisteminde bir önceki aya ait fatura olup olmadığının kontrolü sağlanır. | G.E.S. | Fatura | Her ayın 1’i ve 23’ü |
| 4.3. Her ayın 1 ve 23’ ü arasında Beyanname Satış formu Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne gönderilir. | G.E.S. | Beyanname Satış Formu | Her ayın 1’i ve 23’ü |
| 4.4. Döner Sermaye İşletme müdürlüğü BS formunu incelemeye alır. | Döner Sermaye İşletme müdürlüğü | Beyanname Satış Formu | Her ay |
| 4.5. İlgili Formlar/Belgeler | Beyanname Satış Formu | | |